

Motywowanie pracowników

Cel szkolenia

Dynamiczne zmiany na rynku pracy wymuszają na pracodawcach działania mające na celu zatrzymanie potencjału, wiedzy i doświadczenia najlepszych pracowników.

Najnowsze badania potwierdzają, że motywowanie finansowe jest skuteczniejsze w krótszym okresie, ale na dłuższą metę nie buduje takiego utożsamienia się a firmą, jak atmosfera wyrażania uznania i doceniania jako element kultury danej organizacji.

Jak oswoić teorię i sprawić, że pracownicy będą pracowali na miarę swoich możliwości, identyfikując się z celami firmy.

Szkolenie „Motywowanie pracowników” ma na celu przedstawienie sposobów i metod motywowania pracowników, a także podstaw tworzenia skutecznych i efektywnych systemów motywowania.

Adresaci

Szkolenie przeznaczone jest dla kadry managerskiej, liderów projektu oraz pracowników działów personalnych i chcących zwiększyć poziom motywacji swoich podwładnych.

Korzyści wynikające z ukończenia szkolenia

- Zdobycie wiedzy z zakresu praw i zasad motywowania
- Przećwiczenie umiejętności przekazywania pracownikom informacji zwrotnych i inspirowania ich, do osiągnięcia celów
- Doskonalenie umiejętności delegowania zadań,
- Zwiększenie zaangażowania zespołu,
- Stworzenie podstaw systemu motywacyjnego dla własnego zespołu.

Business People Alignment



Plan szkolenia:

1. Motywacja – wprowadzenie. Podstawowe prawa teorii motywacji, motywowanie, jako funkcja managerska

- Podstawy teorii motywowania,
- Rodzaje motywacji, środki i narzędzia motywowania,
- Motywacja, jako funkcja kierowania i zarządzania,
- Podstawowe prawa i reguły teorii motywowania i ich praktyczne zastosowanie,
- Piramida potrzeb Maslowa.

2. Cechy skutecznych systemów motywacyjnych, czyli co zrobić, by system motywacyjny przynosił zamierzone efekty

- Zasady tworzenia systemów motywacyjnych,
- Formy wynagrodzeń,
- Rodzaje bodźców motywujących (bodźce krótkoterminowe a bodźce długoterminowe),
- Funkcje wynagrodzeń – jak dobierać, by realizowały cele biznesowe stojące przed organizacją?

3. Jak określać potrzeby pracowników mi wiodące motywatory swojego zespołu

- Narzędzia diagnozujące potrzeby pracowników,
- Różnice indywidualne osobowość a motywatory,
- Kafeteryjny system wynagradzania,
- Jak zachowania szefa i kultura organizacji wpływają a motywację pracowników?

Business People Alignment



4. Pozapłacowe metody motywowania zespołu

- Jak udzielać konstruktywnych informacji zwrotnych, inspirować pracowników i motywować ich do osiągnięcia celów?
- Jak właściwie korygować zachowania?
- Jak diagnozować energię swoich pracowników i charakter motywacji (motywacja wewnętrzna a zewnętrzna)?
- Komunikat Ja,
- Najczęstsze błędy, jakie popełniają managerowie.

Czas trwania – 2 dni, ilość uczestników – 8-10 osób

Business People Alignment

